

Fecha Elaboración: Enero 1999.

Fecha Actualización:

PROGRAMA ANALÍTICO

I.-DATOS DE IDENTIFICACIÓN.

Materia: Metodología de la Comunicación.

Departamento que la imparte: Sociología.

Clave: SOC-409.

Horas Teoría: 2 (dos)

Horas Práctica: 2 (dos)

Créditos: 6 (seis)

Carrera en la que se imparte: Ingeniero Mecánico Agrícola (Obligatoria)

Prerrequisito: SOC-405 Taller de Comunicación Oral y Escrita.

II.-OBJETIVO GENERAL.

La materia comprende los principios, teorías y los desarrollos mas recientes de la ciencia de la comunicación humana, con el propósito de profundizar sus conocimientos en este campo, y poder abstraer las nociones dadas a través de principios y teorías, y relacionarlas con situaciones de comunicación en su propio contexto.

Se pretende además que el alumno desarrolle habilidades de comunicación oral y escrita mediante la práctica de diversas técnicas, y eficientar así su comunicación.

El objetivo del programa busca implementar diversas metodologías de comunicación con el fin de aplicar los conocimientos aquí brindados a la solución de problemas concretos.

Uno de los contextos o situaciones mas interesantes y actuales es la comunicación intercultural que se refiere al proceso de interacción simbólica que incluye individuos o grupos con diferentes percepciones y modos de comportarse. La importancia de esta área de estudio estriba en que vivimos en un mundo en el que existe interdependencia entre países y culturas y debemos comunicarnos con personas que poseen idiosincrasias diferentes a la nuestra.

En el campo de la comunicación rural se pretende conocer la naturaleza de ésta, así como aplicar los métodos de comunicación utilizados en la Extensión Agrícola.

III.-METAS EDUCACIONALES.

- 1.-Conocer y comprender los fundamentos del proceso de la comunicación, así como los efectos que produce la comunicación de masas en el individuo.
- 2.-Aplicar diferentes técnicas de comunicación oral, con el propósito de desarrollar la habilidad de expresión mediante el uso correcto del lenguaje.
- 3.-Aplicar diferentes técnicas de comunicación escrita con el fin de incrementar la habilidad comunicativa.
- 4.-Conocer la importancia del comportamiento no verbal en las interacciones interpersonales y en cada una de las formas de comunicación.
- 5.-Apreciar la importancia de la comunicación intercultural en la vida actual.
- 6.-Aplicar diversas pautas para mejorar la habilidad en la comunicación intercultural y distintos métodos para lograr la destreza intercultural.
- 7.-Crear y desarrollar diversos programas audiovisuales, producto de los métodos de comunicación utilizados en el curso.
- 8.-Conocer y apreciar la naturaleza de la comunicación rural y aplicar las técnicas de comunicación utilizadas en esta área.

IV.-TEMARIO

1.-FUNDAMENTOS DEL PROCESO DE COMUNICACIÓN.

- 1.1 Principios básicos de comunicación.
- 1.2 Formas de comunicación.
- 1.3 Modelos de comunicación.
- 1.4 Comunicación e Información.
- 1.5 Funciones de la comunicación.
- 1.6 Efectos de la comunicación de masas.

2.-COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA.

- 2.1 Importancia de la comunicación oral y escrita.
- 2.2 La comunicación no verbal en la interacción humana.
- 2.3 Técnicas de comunicación oral.
 - a.-La descripción.
 - b.-La entrevista.
 - c.-La exposición oral y la conferencia.
- 2.4 Técnicas de comunicación escrita.
 - a.-El resumen.
 - b.-El ensayo.

c.-El artículo científico.

3.-LA COMUNICACIÓN INTERCULTURAL.

3.1 La importancia de la comunicación intercultural.

a.-¿Qué es la comunicación intercultural?

3.2 Pautas para mejorar la habilidad en la comunicación intercultural.

3.3 Métodos para lograr la destreza intercultural.

4.-METODOS DE COMUNICACIÓN.

4.1 El audiovisual.

a.-Características del medio.

b.-cómo se elabora un audiovisual.

4.2 La radio.

a.-Naturaleza de la radio.

b.-Como se elabora un mensaje de radio.

4.3 El comic.

a.-Características del medio.

b.-Uso social de la historieta.

5.-COMUNICACIÓN RURAL.

5.1 La extensión como un proceso de comunicación.

5.2 Extensión y desarrollo rural.

5.3 Que es la extensión agrícola.

a.-Objetivos de la extensión agrícola.

b.-Campo de acción de la extensión agrícola.

5.4 Clasificación de los métodos de comunicación en extensión.

a.-Las demostraciones de método y resultado.

V.-METODOLOGIA.

Mediante lecturas dirigidas así como a través de la investigación de diversas consultas, se llevará a cabo el desarrollo del curso en su aspecto teórico. El contenido del programa se complementa con lecturas de artículos de tópicos de comunicación para posteriormente discutirse en el aula.

En el rubro de la comunicación oral, se contempla la presentación de una exposición ejecutiva con el apoyo de materiales audiovisuales que el alumno preparará ex profeso.

De igual forma se realizará la grabación de una entrevista de campo, con el propósito de aplicar esta técnica.

Partiendo de la frase “hacer, es la mejor forma de aprender”, en cuanto a los métodos de comunicación será necesaria la elaboración de un programa audiovisual, uno de radio, y la adaptación de una historieta, con el propósito de llevar a la práctica el aspecto teórico de estos métodos en un producto final.

Se contemplan además en este programa, el desarrollo de dinámicas de grupo, juegos de simulación y ejercicios, así como la necesidad de contar con tiempo extraclase para realizar investigaciones bibliográficas y lecturas.

Procedimientos

Lecturas dirigidas	Temas I y II
Presentación oral	Tema II subtema 2
Trabajo de campo	Tema II subtema 3
Dinámicas grupales	Tema III subtemas 2 y 3
Lecturas meditadas	Tema 1 subtema 6
Discusión dirigida	Tema III subtema 1 y Tema V subtema 2
Investigación	Tema IV subtemas 1 y 2

VI.-EVALUACION

1.-Evaluaciones teóricas	25%
2.-Evaluaciones orales	25%
3.-Evaluaciones prácticas	20%
4.-Trabajos extraclase	15%
5.-Participación y asistencia	15%

VII.-BIBLIOGRAFÍA BASICA.

- 1.-Fernández collado, Carlos y Dahnke, Gordon L. La comunicación humana. Ciencia social. Editorial McGraw Hill. México 1968.
- 2.-Mc Entee de Madero, Hielén. Comunicación Oral. El arte y la ciencia de hablar en público. Editorial Alambra Mexicana. México 1989.
- 3.-Méndez Torres, Ignacio. El lenguaje oral y escrito en la comunicación. Editorial Limusa, México 1989.
- 4.-Ávila, Raúl. La lengua y los habitantes. Editorial Trillas. 3ª.Edición. México 1995.
- 5.-Berlo, David. El proceso de la comunicación. Introducción a la teoría y práctica. Argentina. Editorial El Ateneo. 13ª. Reimpresión. 1ª- Edición. 1982.

VIII.-BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA.

- 1.-Razón y palabra. Revista electrónica de tópicos de comunicación. Tecnológico de Monterrey. Campus D.F. <http://www.cem.itesm.mx/dacs/publicaciones/logros/>.
- 2.-De la Torre y Rizo, Guillermo. El lenguaje de los símbolos gráficos. Introducción a la comunicación visual. Noriega editores. México. 1992.
- 3.-Martínez Farías, Esperanza. Patricia Núñez de Uranga y olivia Tamez Gallardo. Taller de expresión oral y escrita I y II. Editorial Trillas. México.
- 4.-Gregor, M. Carroll, S. Lenguaje y Situación.....México. F.C.E. 1994

IX.-PROGRAMA ELABORADO POR: Lic. Griselda Valdés Ramos.

